### *Załącznik Nr 8.2 do SWZ*

### *Projekt*

**Umowa Nr … /2023**

W dniu ………………. 2023 roku pomiędzy:

**Powiatem Rawickim** reprezentowanym przez **Powiatowe Centrum Usług Wspólnych   
w Rawiczu** z siedzibą przy ul. M. Kopernika 4, 63-900 Rawicz, w imieniu którego działa Pani Urszula Stefaniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu, przy kontrasygnacie Pani Heleny Kapała – Głównego księgowego Domu Pomocy Społecznej   
w Osieku, zwanym dalej ,,Zamawiającym”, działającym w imieniu i na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Osieku, zwanego dalej „Jednostką realizującą”,

a …………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

…………………………………………………. - ……………………………………………..

została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego   
   w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego,** zwanego dalej „Inspektorem nadzoru” nad wykonaniem robót w ramach inwestycji pn.: „Modernizacja mostu dojazdowego do budynków Domu Pomocy Społecznej w Osieku”.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej Jednostkę realizującą, którą jest Dom Pomocy Społecznej w Osieku. Osiek 54, 63-920 Pakosław, o przebiegu wykonywania Umowy na każde jej żądanie.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. reprezentowania inwestora przy realizacji prac wskazanych w niniejszej umowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z aktualną wiedzą techniczną, przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w tym Prawem Budowlanym, Polskimi Normami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz umową na ich realizację, w ścisłym porozumieniu z Jednostką realizującą,
   2. sprawdzania jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych  
      oraz urządzeń, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów wadliwych  
      i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
   3. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz brania udziału w czynnościach odbioru,
   4. potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Jednostki realizującej, kontrolowanie rozliczenia budowy,
   5. udziału w naradach technicznych i w czynnościach mających na celu zrealizowanie przedmiotowej inwestycji,
   6. przestrzegania postanowień zawartych w umowie, zawartej pomiędzy Zamawiającym,   
      a Wykonawcą realizującym przedmiotową inwestycję,
   7. nadzorowania robót pod względem technicznym, kontroli jakości robót,
   8. kontroli przestrzegania przepisów BHP, p.poż. i ochrony środowiska, zgodnie  
      z wymogami ustawowymi przez wszystkich uczestników umowy,
   9. ustalania postępu robót w stosunku do terminów określonych w umowie na wykonanie robót,
   10. egzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów wymaganych w umowie (atesty, inwentaryzacje itd.),
   11. rozwiązywania problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
   12. potwierdzenia wniosku Wykonawcy robót budowlanych skierowanego do Jednostki realizującej o zakończeniu realizacji zamówienia,
   13. udziału w odbiorze końcowym, sprawdzania przekazywanej przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi dokumentami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz zawartej umowy,
   14. udziału w przeglądzie pogwarancyjnym i po okresie rękojmi, zgodnie z warunkami  
       i terminami określonymi w umowie na realizację robót, w szczególności inspektor nadzoru będzie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych wad i usterek w tym okresie,
   15. żądania od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
   16. udział w protokolarnym przekazaniu placu budowy Wykonawcy robót budowlanych.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji Umowy na wykonanie robót budowlanych.

**§ 3**

1. Obowiązki Wykonawcy jako inspektora nadzoru rozpoczynają się z dniem podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia wszelkich robót budowlanych i zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru, zgodnie z zawartą umową na roboty budowlane dotyczące przedmiotowej inwestycji ustalony został do dnia **………………..** r.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu niniejszej umowy po upływie terminu określonego w ust. 2, pod warunkiem zakończenia robót budowalnych.
4. Obowiązki Wykonawcy jako inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Inwestora, którym jest Dom Pomocy Społecznej protokolarnego odbioru budowy oraz rozliczeniu jej fakturą końcową z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 1 pkt 14.
5. W sytuacji, gdy wydłuży się termin realizacji umowy na roboty budowlane, Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki nadal w ramach uzgodnionego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego do czasu podpisania odbioru końcowego.
6. W sytuacji, kiedy niniejsza Umowa nie zostanie wykonana w całości (np. poprzez odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji inwestycji), wówczas Inspektor nadzoru ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do stanu wykonania robót. W takiej sytuacji nie może też kierować do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.

**§ 4**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
3. odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich mogą w stosunku do siebie dochodzić Strony wynosi 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy – dla każdej ze Stron z osobna.
6. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia z tytułu kar umownych, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Cena netto: …………………. zł

Słownie netto: ………………………………………………………………………….

Stawka VAT: ………….%

Kwota podatku VAT: …………………. zł

Słownie: ………………………………………………………………………….

Wartość brutto: …………………….….. zł

Słownie brutto: ………………………………………………………………………….

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 sfinansowane zostanie:

1) z wkładu własnego Zamawiającego w kwocie brutto ………... (słownie ………..),

2) z dofinansowania Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w kwocie brutto ….. (słownie ……….).

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie:

1) na podstawie faktury zaliczkowej wystawionej przez Wykonawcę niezwłocznie  
po przekazaniu placu budowy, w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, tj. …………………. zł, pochodzący z wkładu własnego Zamawiającego. Zapłata zaliczki  nastąpi w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej do siedziby Domu Pomocy Społecznej w Osieku, na konto wskazane w tej fakturze,

2) na podstawie faktury końcowej, w wysokości 98% wartości brutto przedmiotu umowy, tj. …………………… zł, wystawionej po odbiorze końcowym, po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego, w której Wykonawca:

a) sumę wartości towarów lub usług pomniejsza o wartość otrzymanej części zapłaty,

b) kwotę podatku pomniejsza o sumę kwot podatku wykazanego w fakturze zaliczkowej.

Faktura końcowa powinna również zawierać numer faktury zaliczkowej wystawionej przed dostawą towaru lub wykonaniem usługi (art. 106f ust. 1 pkt 3 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług). Wystawca faktury końcowej nie musi jednak podawać w niej daty wystawienia faktury zaliczkowej ani kwoty otrzymanej zaliczki, choć może tak uczynić. Załącznikiem do faktury końcowej powinien być protokół odbioru końcowego, podpisany przez Wykonawcę, kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz przedstawicieli Zamawiającego.

Zapłata nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, na konto wskazane w tej fakturze.

1. Wykonawca zobowiązuje się do finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem   
   Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy z Rządowego Funduszu Polski Ład:   
   Program Inwestycji Strategicznych, co oznacza, że zapłata w ramach II transzy środków   
   pochodzących z promesy zostanie dokonana pod warunkiem otrzymania jej przez Zamawiającego z ww. programu.
2. Faktura będzie wystawiona na:

*Powiat Rawicki,*

*ul. Rynek 17, 63-900 Rawicz,*

*NIP 6991932379.*

*Odbiorca:*

*Dom Pomocy Społecznej w Osieku,*

*Osiek 54, 63-920 Pakosław.*

1. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż po dokonaniu przez Jednostkę realizującą protokolarnego odbioru nadzorowanych robót budowlanych.

**§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione – możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora nadzoru,  
w następujących przypadkach:

1) zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT,

2) wystąpienia zdarzeń niezależnych od Wykonawcy wymuszających przerwę, a tym samym wydłużenie terminu realizacji zamówienia,

3) zmiany dotyczącej zatrudnienia Podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył,  
iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym z zawartą umową oraz zapisami wynikającymi  
z ustawy,

4) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy na personel o kwalifikacjach, doświadczeniu  
i wykształceniu nie niższym niż wskazany w ofercie Wykonawcy.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ustaleń niniejszej umowy w zakresie, który uzna za uzasadniony.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, zaakceptowanego i podpisanego przez obie Strony umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
2. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. jeżeli zostanie wszczęte postępowanie naprawcze w stosunku do Wykonawcy, ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
4. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca nie rozpoczął nadzoru bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Jednostki realizującej złożonego na piśmie.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
7. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na wypłatę zaliczki określonej w § 5 ust. 3 pkt 1 niniejszej umowy,
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

**§ 8**

Osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:

1. ze strony Jednostki realizującej – Pani Iwona Tuszyńska – Wałkiewicz – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Osieku,
2. ze strony Wykonawcy - ………………………, adres e-mail: …...................................

**§ 9**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie  
w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane drogą mailową na adresy wskazane przez Strony, doręczane osobiście (za dowodem doręczenia), przesyłane kurierem lub listem poleconym (za dowodem doręczenia).

**§ 11**

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**